
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número: 10	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4143.010.26.1.0235.2025 de 2025	
Nombre completo del contratista: OZULAY DEIFILIA RODRÍGUEZ OLAYA	
Documento de identificación: 1.143.826.577	
Nombre del supervisor: Jhon Alexander Castaño Pérez	
Organismo: Secretaría de Educación Distrital	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión a favor de la Secretaría de Educación del Distrito Especial de Santiago de Cali para el fortalecimiento en la atención educativa de estudiantes con discapacidad y capacidad excepcional de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio: 13/Febrero/2025	Fecha terminación: 31/Diciembre/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Cuarenta y Un Millones Setecientos Cuarenta y Cinco Mil Pesos Mcte. (\$41.745.000=)

Adición: N/A

Prórroga: N/A


Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$41.745.000=	\$3.795.000=	\$34.155.000=	\$3.795.000=

Información del pago de seguridad social:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1076596022 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1927739226 Operador: Pago SIMPLE Fecha de Pago: 14/11/2025 Periodo de pago de la seguridad social: noviembre de 2025

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:


Actividades Ejecutadas:

1.Elaborar un plan de trabajo que dé cuenta del desarrollo de las actividades contractuales y este debe estar aprobado por el supervisor del contrato.

La profesional de apoyo reportó todas las actividades contractuales desarrolladas durante el periodo de contratación en el plan de trabajo anual.

[Plan de trabajo](#)

2. Realizar el acompañamiento al docente de aula para realizar la valoración pedagógica de los estudiantes con discapacidad, desde el respeto y reconocimiento

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

de la diversidad.

Durante este periodo, la profesional de apoyo concluyó el proceso de valoración pedagógica de todos los estudiantes reportados con discapacidad de las diferentes sedes, haciendo cierre de la historia pedagógica.

[Historias pedagógicas](#)


3. Fortalecer los procesos de inclusión y equidad en la educación a través del diseño, acompañamiento a la implementación y seguimiento a los planes individuales de ajustes razonables (PIAR) y su articulación con la planeación pedagógica y el Plan de Mejoramiento Institucional (PMI).

La profesional de apoyo realizó el cierre del PIAR, con la evaluación de los ajustes, alineado al informe anual de competencias, de cada uno de los estudiantes reportados con discapacidad de la institución educativa, así como de los estudiantes con trastornos del aprendizaje escolar.

La profesional de apoyo, realizó orientaciones con relación al tránsito armónico de los estudiantes con discapacidad en condición de extra edad, para ello, realizó una reunión con el consejo directivo, donde presentó las circulares 20 y 21 y la articulación de la transición armónica con el PIAR y el informe anual de competencias que se sintetiza en la entrega pedagógica a realizarse en el inicio del año escolar.

La profesional de apoyo, estableció un diálogo cercano con los coordinadores de las sedes, con el fin de realizar seguimiento a los procesos educativos de los estudiantes con discapacidad de las mismas, para proyectar el cierre del año escolar de cada uno de estos.

[Historias pedagógicas](#)

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. Elaborar y consolidar el informe de gestión y el informe anual de proceso pedagógico o de competencias de estudiantes con discapacidad.

La profesional de apoyo, consolidó el informe de gestión de cada uno de los estudiantes con discapacidad y en articulación con los docentes y las familias, elaboró el informe anual de competencia para garantizar un tránsito armónico de los estudiantes al siguiente año escolar.

[Historias pedagógicas](#)


5. Realizar el acompañamiento a los docentes en la aplicación de los principios de la inclusión y equidad en la educación, en beneficio de la diversidad de toda la población con discapacidad.

La profesional de apoyo, realizó acompañamiento a los docentes de aula y área en el cierre del proceso de los estudiantes con discapacidad, a través de encuentros individuales, correos electrónicos de orientación para el diligenciamiento de los informes anuales de competencia, así como acompañamiento en las comisiones de evaluación y promoción de cierre de año escolar.

[Historias pedagógicas](#)

[Comisión de evaluación y promoción](#)

6. Llevar a cabo el acompañamiento al docente de aula en el proceso de nominación y perfil de los estudiantes con capacidades o con talentos excepcionales, desde el respeto y reconocimiento de la diversidad.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

La profesional de apoyo posterior a la elaboración de los perfiles de nominación de los estudiantes reportados con talentos provenientes de otras i.e, identificándose que no cuentan con los requisitos para la nominación como talentos, por tanto, se realiza el retiro del SIMAT.

Enlace:

[Informe mensual](#)

7. Desarrollar el acompañamiento a los docentes de aula o de área en y la atención de los estudiantes con capacidades o con talentos excepcionales, a través de la elaboración, implementación, seguimiento a los Planes Individuales de Formación y su articulación con la planeación pedagógica y el Plan de Mejoramiento Institucional (PMI).


La profesional de apoyo, acompañó al docente de educación física, en la elaboración de los Panes Individuales de Formación de los estudiantes reportados con talentos que cumplan con los requisitos de la ruta de talentos.

[Portafolio de evidencias.](#)

8. Elaborar y consolidar el informe de gestión del proceso pedagógico de estudiantes con capacidades y/o talentos.

La profesional de apoyo acompañó la consolidación del informe de gestión del proceso pedagógico de los estudiantes con capacidades y/o talentos, realizando el cierre correspondiente al año lectivo 2025

[Portafolio de evidencias.](#)

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

9. Realizar el acompañamiento a las instancias del gobierno escolar en la planeación y evaluación de la gestión institucional que apoyan la inclusión escolar principalmente: comités de calidad, de convivencia, académico entre otros.

La profesional de apoyo, participó de una reunión con el consejo directivo para orientar las transiciones armónicas de los estudiantes con discapacidad que se encuentran en condición de extra edad.


[Consejo directivo.](#)

La profesional de apoyo, orientó en la comisión de evaluación y promoción de fin del año escolar, el cierre del proceso de los estudiantes con discapacidad y trastornos del aprendizaje, garantizando la transición armónica de los mismos al siguiente año escolar y/o lo proyectado para aquellos estudiantes que se encuentran en extra edad y requieren ajustes en sus grados escolares.

[Comisión de evaluación y promoción.](#)

11. Brindar apoyo integral a las Instituciones Educativas Oficiales (IEO) en la caracterización y registro de estudiantes con discapacidad en el Sistema de Matrícula Estudiantil (SIMAT), así como en la actualización de sus historias escolares, que incluyen diagnósticos, valoraciones pedagógicas, informes anuales de competencias o procesos pedagógicos, y actas de acuerdo incorporadas en el Plan Individual de Ajustes Razonables (PIAR) de cada estudiante.

La profesional de apoyo hizo el cierre de las historias escolares de los estudiantes reportados con discapacidad y trastornos del aprendizaje escolar, previa verificación de los estudiantes dentro del SIMAT.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Enlace:

[Informe mensual](#)

[Historias pedagógicas](#)

12. Brindar apoyo integral a las Instituciones Educativas Oficiales (IEO) en la caracterización y registro de estudiantes con capacidades o con talentos excepcionales en el Sistema de Matrícula Estudiantil (SIMAT), así como en la actualización del portafolio de evidencias, el cual incluye la determinación del potencial de aprendizaje, el proceso pedagógico desarrollo de la capacidad o talento excepcional y el acta de acuerdo incorporado en el Plan Individual de Formación - PIF de cada estudiante.

La profesional de apoyo hizo el cierre de los portafolios de evidencias de los estudiantes reportados con capacidades y/o talentos excepcionales, previa verificación de los estudiantes dentro del SIMAT.


Enlace:

[Informe mensual](#)

[Portafolio de evidencias.](#)

13. Fortalecer el trabajo con familias, las relaciones interinstitucionales, así como los ajustes institucionales para garantizar la atención pertinente a esta población.

La profesional de apoyo realizó cierre del proceso de apoyo pedagógico con cada una de las familias de los estudiantes reportados, donde se orientó la importancia de la continuidad del

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

proceso de atención en salud, el acompañamiento final y consolidó sus percepciones con relación a las barreras y/o aspectos por fortalecer, dentro del informe anual de competencias de cada uno de los estudiantes.

Enlace:

[Historias pedagógicas](#)


15. Generar informes mensuales detallados de actividades y un informe de consolidado del acompañamiento del profesional de apoyo con propuestas de mejora para el siguiente año lectivo; mantener actualizado el Drive con las evidencias solicitadas y demás solicitudes requeridas por la Secretaría de Educación Distrital (SED).

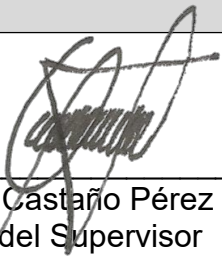
La profesional de apoyo consolidó la información de las atenciones realizadas en el drive de la Secretaría de Educación Distrital, del proceso de acompañamiento a la institución asignada y redactó el informe consolidado del proceso de acompañamiento institucional.

[Informe mensual](#)

Otras actividades

- Noviembre/6/2025 Asistió a la jornada de revisión de la carpeta contractual vigencia 2025.
- La profesional, realizó procesos de orientación a las familias que asistieron con el fin de buscar orientación para iniciar proceso de matrícula, donde se brindaron orientaciones relacionadas con la implementación del Decreto 1421 de 2017 y la atención en la institución a los estudiantes con discapacidad.
- Noviembre/28/2025 Trabajó de manera articulada con el equipo delegado, liderando uno de los stands que hacen parte de la “Jornada de Estrategias Basadas en D.U.A.”, en la cual se impactó a los equipos de directivos y docentes de la IE Celmira Bueno

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<p>de Orejuela y Felidia.</p> <p>Enlace: Jornada DUA</p>
<p>Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A</p>
<p>Constancia de Paz y Salvo: N/A</p>
<p>Observaciones al informe técnico: El Contratista cumplió con todas sus actividades.</p>
<p>6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA</p>
<p>No se realizan recomendaciones al Contratista para este periodo.</p>
<p>7. FIRMAS RESPONSABLES</p>
<div style="text-align: center;">  </div> <hr/> <p>Jhon Alexander Castaño Pérez Nombre y firma del Supervisor</p>
<hr/> <p>Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)</p>
<p>Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, noviembre 28 de 2025.</p>